|  |
| --- |
| **Notulen MR vergadering** |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Dinsdag 30 augustus 2016 |
| Tijd | 19.30-21.30 (Lex sluit aan rond 20.00 uur) |
| Locatie | Händelstraat |
| Notulist |  |
| Afwezig |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Agendapunt | Tijd | Status | Doel: |
| 1. | Kennismaking, voorstelronde  Dianne te Velde en Corine Willemsens zijn de nieuwe personeelsleden, Mandy Meyer is het nieuwe ouder lid.  Welkom alle drie. | 5 min |  |  |
| 2. | Goedkeuren notulen 21 juni 2016 | 5 min | Goedgekeurd. |  |
| 2. | Rondvraag en evt. aanvulling op agendapunten. | 5 min |  | Inventariseren welke punten er evt. nog aan de orde moeten komen. |
| 3. | Ingekomen post | 5 min | Informatief | Hoe behandelen wij ingekomen post (rol van de MR) |
| 4. | Taakverdeling MR 2015-2016  Voorzitter: Eeg Rot  Secretaris: Karen v.d. Lugt  Website/Nieuwsbrief: Doorsturen naar Lieke  Notulist: roulerend onder het personeel  GMR contact: dhr. Harrison  Op de website worden de notulen geplaats na goedkeuring van de MR. Eventueel met uitleg van de besluiten. | 10 min | Informatief | Taken:   * Voorzitter * Secretaris (agenda + mail) * Website/   Nieuwsbrief   * Notulist * GMR contact   Afspraken n.a.v. vorig jaar:  Terugkoppeling per agendapunt vaststellen |
| 5. | Actiepunten, prioriteiten vaststellen  Bestemming ouderbijdrage vaststellen  TSO + Traject nieuwe dagindeling KSU volgen  Kwaliteitsplan volgen  Protocol herindeling groepen aanvullend op schoolplan 16-17 (2e vergadering)…… | 5 min | Informatief | Welke actiepunten, prioriteiten gaan we ons dit jaar op richten? Zie onderaan de agenda. |
|  | **Lex zal bij de vergadering aansluiten** |  |  |  |
| 6. | Planningsoverzicht wat gaat wanneer spelen en moet wanneer besproken worden.  TSO, groepsindeling, ………….. | 15 min | Informatief |  |
| 7. | Reacties en vragen kwaliteitsplan delen met andere MR leden.  Geen bijzonderheden. | 5 min | Informatief |  |
| 8. | Het TSO stuk waarover advies en inhoudelijke suggesties gegeven zijn.  Stand van zaken.  Zie ook notulen 2 juni 2016. We volgen de ontwikkelingen van het traject samen met Lex en het bestuur. | 15 min | Informatief |  |
| 9. | PV panelen  Eeg geeft informatie over mogelijkheden van zonne-energie in de wijk samen met de school. Er zijn mogelijkheden b.v. leasen. Info volgt. | 10 min | informatief |  |
| 10. | Start school. Benen op tafel. Hoe gaat het met nieuwe klassenindeling, en informatie komst kanjertraining.  Even een rondje via de aanwezige leerkrachten. Hoewel het nog vroeg in het jaar is lijkt het erop dat de groepen goed gestart zijn. De kanjer-training kan nu nog niet worden ingezet. De leerkrachten moeten eerst geschoold worden. | 10 min | informatief |  |
| 11. | Wat verder nog ten tafel komt  Data vergaderingen:  Dinsdag 8 november 2016 TSO enz.  Dinsdag 24 januari 2017  Dinsdag 14 maart 2017  Dinsdag 11 april 2017  Dinsdag 13 juni 2016 | 10 min |  |  |